

Was haben Sie zu tun? Ihre Checkliste für ein erfolgreiches Auslandspraktikum



Entsendende Einrichtung OWL- Nord	Projektkoordination
<u>Finanz- u. vertragsrechtliche Angelegenheiten</u> Erich-Gutenberg-Berufskolleg Wedekindstr. 30-38, 32257 Bünde Fax 05223 497549 <ul style="list-style-type: none"> Stefan Kröger (SK) s.kroeger@egb-buende.de Tel. 05732 72493 (priv.) 	<u>Organisatorische Angelegenheiten und Qualitätssicherung</u> EU-Geschäftsstelle Wirtschaft und Berufsbildung (EU-GWB) Bezirksregierung Detmold - Dezernat 45, Leopoldstr. 15, 32756 Detmold Tel. 05231 7145-15, Fax 05231 7145-70 <ul style="list-style-type: none"> Hendrik Außendorf Hendrik.Aussendorf@brdt.nrw.de Astrid Brose Astrid.Brose@brdt.nrw.de Dörte Kahl Doerte.Kahl@brdt.nrw.de

Vor dem Praktikum

Lernaufgabe mit Betreuungslehrer/Ausbildungsbetrieb/Praktikumsbetrieb konzipieren
Betreuungslehrer/in sendet Lernaufgabe an EU-GWB
Persönliche Praktikumsvorbereitung: 1. sprachlich, 2. interkulturell, 3. landeskundlich; außerdem: Brainstorming
Teilnehmervertrag bearbeiten; Seiten 1 bis 6 zurück an
Versicherungsnachweis (Formular: <i>Versicherungsnachweis.pdf</i>)
Auszahlung der ersten Förderrate innerhalb 30 Tagen nach Vertragsunterzeichnung durch die entsendende Einrichtung

Ansprechpartner	<input checked="" type="checkbox"/>
EU-GWB	
SK	
SK	
SK	

Während des Praktikums

Lernaufgabe bearbeiten: Material sammeln, Fotos machen, Dokumentation vorbereiten
2 Unterschriften des Praktikumsbetriebes für 1. europass-Mobilität 2. Teilnehmervertrag (Anhang I: die aufnehmende Einrichtung)
Original-Belege sammeln, aus denen die Dauer des Aufenthalts eindeutig hervorgeht. Name sowie An- und Abreisedatum müssen ersichtlich sein (z.B. Bordkarten, Rechnung über Unterkunft, ...)

SK	
SK	

Nach dem Praktikum

Innerhalb 4 Wochen: Folgende Unterlagen einsenden an <ul style="list-style-type: none"> europass-Mobilität Teilnehmervertrag (Anhang I) Original-Belege (z.B. Bordkarten, Rechnung über Unterkunft, ...)
Innerhalb 4 Wochen: Praktikumsbericht sowie PowerPoint-Präsentation erstellen Anforderungen siehe Leitfaden Praktikumsbericht über Betreuungslehrer/in an EU-GWB
Innerhalb 30 Tage nach Erhalt einer Aufforderungsmail: „EU-Online-Fragebogen“ online ausfüllen und übermitteln
Auszahlung der Restförderung / Rückforderung des Förderbetrages / Ausgabe europass-Mobilität

SK	
EU-GWB	
SK	
SK	