

Leitfaden zur Erstellung der Praktikumspräsentation

Ihre Checkliste für ein erfolgreiches Auslandspraktikum



Fit für Europa

Inhaltliche Anforderungen Praktikumspräsentation	<input checked="" type="checkbox"/>
Deckblatt mit Logo (www.fit-fuer-europa.de), Name, Praktikumsbetrieb, Zeitraum	
Inhaltsverzeichnis	
Einleitung/Vorwort/Erwartungen und Motivation	
kurze Vorstellung des Praktikumsbetriebs	
Ergebnisse und Auswertung der betrieblichen Lernaufgabe <i>Hinweis: Hierauf soll erkennbar der Schwerpunkt der Präsentation liegen, orientieren Sie sich hierzu an der vollständigen Lernsituation/-aufgabe aus dem europass Mobilität</i>	
Erfahrungen interkultureller Aspekte (Freizeitgestaltung, Land und Leute, Rollen von Mann und Frau, Sprache und Kommunikation)	
Fazit: persönliche Bewertung vor dem Hintergrund der Erwartungen sowie der betrieblichen und persönlichen Erfahrungen	
Quellenangaben (Text, Bilder), Kennzeichnung von Zitaten	
weitere Dokumente (Brainstorming, Fotos ...)	

Formale Anforderungen Praktikumspräsentation	<input checked="" type="checkbox"/>
Dauer der Präsentation (im Fall des Vortrages): mindestens 20 min	
sprachliche Richtigkeit (Rechtschreibung, Zeichensetzung, Grammatik)	
Gestaltungsgrundsätze für Präsentationen beachten	
Notizenfunktion nutzen für Erläuterungen/Ausführungen	

Hinweis: Bitte bedenken Sie, dass einige Inhalte der Praktikumspräsentation **vor Antritt des Praktikums** bearbeitet werden können und sollten.

Organisatorische Rahmenbedingungen	<input checked="" type="checkbox"/>
Abgabe der Präsentation über den zuständigen Betreuungslehrer*in – an unten stehende Adresse – spätestens vier Wochen nach Praktikumsende als Datei (auf einer CD als Datenträger)	
Bestätigung Praktikumspräsentation (siehe Vordruck)	

Adresse:

EU-Geschäftsstelle für Wirtschaft und Berufliche Bildung
 Bezirksregierung Detmold
 Leopoldstr.15
 32756 Detmold